**VI. MANAGEMENTUL SPAŢIULUI EDUCAŢIONAL**

Procesul educaţional este influenţat, după cum bine se ştie, de o multitudine de factori.

Dintre aceştia, spaţiul şi timpul educaţional reprezintă două resurse finite, extrem de preţioase. Modul în care acestea sunt utilizate constituie un element ce defineşte sau nu un bun management al clasei. Modelarea spaţiului educaţional, alocarea timpilor didactici, rutinele noninstrucţionale, tranziţiile între diversele secvenţe educative, întreruperile, constituie variabile importante în contextul activităţilor din şcoală.

De multe ori, educaţia poate fi văzută un joc al probabilităţilor. Un profesor neexperimentat va „utiliza” modele şi metode valabile pentru *toţi* elevii, *tot* timpul, în *toate* spaţiile şi situaţiile. Un adevărat profesor va încerca să utilizeze modele şi metode care dau rezultate pentru *cât mai mulţi* elevi, pentru *o* *perioadă cât mai lungă* de timp, în *cât mai multe* spaţii educaţionale şi în *cât mai multe* situaţii. Scopul unui bun manager educaţional este acela de a spori şansele de apariţie a rezultatelor pozitive şi de a

diminua în măsură cât mai mare eşecul educaţional (Tauber, 2007). Viaţa educaţională reală a impus o perspectivă pragmatică. În managementul clasei de elevi puţine sunt lucrurile absolut valabile, soluţiile magice şi rezolvările miraculoase. Pe de altă parte, un

management adecvat al clasei de elevi face posibil controlul unora dintre variabilele educaţionale, respectiv controlul spaţiului şi timpului educaţional.

Eficienţa în utilizarea spaţiului clasei, poate constitui, pe lângă alte elemente, unul din cele care influenţează în manieră explicită activităţile profesorului, şi ale clasei, poate contribui la o bună derulare a activităţii didactice.

În contextul învăţării în clasă şi folosirea judicioasă a timpului este o chestiune importantă.

Timpul didactic este o resursă limitată iar abilitatea de a folosi integral această resursă poate face diferenţa dintre o activitate eficientă şi una mai puţin reuşită.

Modul în care aceste resurse sunt utilizate constituie un element ce defineşte sau nu un

bun management al clasei. Modelarea spaţiului educaţional, alocarea timpilor didactici, rutinele non-instrucţionale, tranziţiile între diversele secvenţe educative, întreruperile, constituie variabile importante în contextul activităţilor din şcoală.

**Proxemică şi comunicare în spaţiul educaţional.** Este recunoscut faptul că pentru un

profesor, un „ingredient de succes” în activitatea de management al clasei, se referă la cunoaşterea şi controlul permanent al spaţiului în care-şi desfăşoară activitatea.

Studiul efectului de comunicare în cadrul spaţiului fizic, precum şi influenţa spaţiului asupra modului de interacţiune dintre oameni este cunoscut sub numele de *proxemică*. Termenul de *proxemică* a fost introdus de către antropologul Edward T. Hall, în 1966, plecând de la un studiu care a stabilit maniera de interacţiune între indivizi, în funcţie de distanţa fizică dintre aceştia. Cu alte cuvinte, distanţele dintre persoane reflectă în mod direct sau indirect intenţia de comunicare a acestora dar şi diverse mesaje pe care acestea le transmit direct sau indirect.

După Hall, distanţa socială şi deschiderea spre comunicare este direct corelată cu

distanţa fizică dintre indivizi. În acest context, autorul citat a definit următoarele categorii de spaţii

(distanţe) :

* *Distanţa intimă* 15-50 cm (care permite contactul fizic, atingerea, comunicarea în şoaptă), aparţine persoanelor extrem de apropiate; „pătrunderea” în interiorul acestui spaţiu fără acordul persoanei, poate conduce la stări de stress şi insecuritate.
* *Distanţa personală* (50-120cm) presupune interacţiunea cu membrii familiei sau cu prietenii extremde apropiaţi; acceptarea unei persoane în interiorul acestui spaţiu poate fi o dovadă de prietenie; în mod simbolic, pătrunderea în cadrul *sferei personale* este marcată de gesturi cu o largă recunoaştere culturală – strângerea mâinii.
* *Distanţa socială* (1,2-3,5m) permite comunicarea şi interacţiunea cu persoane cunoscute şi colegi.
* *Distanţa publică* (3,5-7,5m) este cea care permite comunicarea între persoane şi derularea unor activităţi cotidiene.

Hall a remarcat faptul că diverse culturi menţin standarde diferite în ceea ce priveşte

spatiul personal. În culturile latine, de exemplu, aceste distanţe relative sunt mai mici, iar oamenii

se simt mai confortabil aproape unii pe alţii; în culturile nordice distanţele sociale sunt mai mari.

Recunoscând aceste diferenţe poate fi îmbunătăţită înţelegerea interculturală şi poate fi eliminat

disconfortul ce poate apare în cazul în care distanţa interpersonală este prea mare (relaţii distante) sau prea mică (tendinţă intruzivă). Distanţele confortabile cu caracter personal, depind de cultură (în sens antropologic), de situaţia socială, de gen, şi de preferinţele individuale.

Care ar fi deci relevanţa conceptului de *proxemică* în contextul clasei de elevi? Deşi distanţele

definite de Hall îşi conservă o anumită relevanţă în cadrul clasei, apar constrângeri dar şi acte

deliberate ce definesc spaţiul educaţional ca un spaţiu de comunicare atipic. Astfel, într-un context finit, delimitat de sala de clasă, interacţiunile şi distanţele între elevi îşi păstrează, într-o măsură mai redusă semnificaţiile recunoscute cultural. Uneori, datorită constrângerilor constructive, datorită tipului mobilierului, datorită dispunerii acestuia, nu pot fi păstrate distanţele interpersonale, cel puţin aşa cum au fost definite de Hall. De multe ori elevii „invadează” spaţiul celuilalt fie acesta, spaţiu personal sau chiar intim. Această „invazie” semnifică, de cele mai multe ori, dorinţa de comunicare. Pe de altă parte, profesorul poate aplica proxemica într-un mod deliberat la fel ca un actor care îşi planifică plasarea şi deplasarea în spaţiul finit al unei scene pentru a transmite mesaje foarte clare. În plus, pentru cadrul didactic, gradul de conştientizare a valorii unor mesaje proxemice va permite obţinerea unor reacţii relativ spontane în ceea ce-i priveşte pe elevi. De exemplu, pătrunderea în cadrul distanţei personale a unui elev, poate conduce la o gamă largă de reacţii, de la captarea atenţiei acestuia, până la transmiterea unui mesaj de avertizare faţă de comportamente nedorite în sala de clasă.

**Controlul vizual în cadre educaţionale.** Un alt aspect referitor la proxemică în cadrul clasei

de elevi se referă la controlul vizual asupra clasei. Profesorul se poate poziţiona astfel încât să

controleze elevii în manieră nemijlocită, directă sau într-o manieră indirectă.

În manieră *directă* profesorul se poate angaja într-un contact vizual nemijlocit, poate emite şi

poate recepta mesaje vizuale.

În manieră *indirectă* controlul vizual presupune „scanarea” rapidă a clasei sau a spaţiului

educaţional astfel încât să se poată percepe eventuale situaţii problematice. Exact acelaşi lucru este valabil şi afara sălii de clasă, într-o sală mai mare sau în aer liber; aceste aspecte pot fi vitale pentru chestiuni cum ar fi siguranţa, în timpul orelor de sport, într-o excursie etc.

Pentru a înţelege modul în care se realizează controlul vizual trebuie avute în vedere câteva

caracteristici ale percepţiei vizuale. În cadrul larg al câmpului vizual, pot fi distinse trei sectoare perceptuale după cum urmează:

* un sector perceptual foarte îngust (aprox. 2 - 3 grade) defineşte zona de concentrare a atenţiei şi zona de control vizual absolut, direct; aceasta este aria de „comunicare vizuală” cu persoanele aflare aici; datorită caracteristicilor percepţiei vizuale umane în această zonă nu pot intra foarte multe persoane sau obiecte;
* un sector perceptual mai extins (30 – 45 grade) care permite un control vizual rezonabil; deşi atenţia nu este focalizată asupra tuturor elevilor aflaţi în acest sector, controlul vizual este destul de eficient, profesorul fiind capabil să perceapă instantaneu şi să intervină pentru rezolvarea situaţiilor problematice;
* sectorul perceptual maxim care include zonele periferice ale percepţiei vizuale umane (restul până la 170 grade) permite un control vizual parţial, fragmentar; uneori profesorul nu percepe toate acţiunile sau persoanele din această arie.

Întrucât elemente non-verbale sunt o parte importantă a mesajului comunicat, profesorii ca şi

actorii trebuie să ia în considerare cât de bine pot fi văzuţi şi auziţi atunci când vorbesc. La fel,

poziţionarea în cadrul sălii de clasa ar trebui să îi permită cadrului didactic să aibă sub un control visual rezonabil toţi elevii din clasă. De aceea, aşezarea în bănci a elevilor este extrem de importantă. Şi contrar „folclorului şcolar” de multe ori, unii elevi din prima bancă.

sunt mai „ascunşi”, decât cei din băncile din spatele clasei. Un alt „ingredient” important al succesului managementului clasei se referă la informare. Cu alte cuvinte profesorul trebuie să ştie „ce se întâmplă?”, „unde?”, „cine face?”, „ce face?”. Proxemica, topică relevantă în contextul spaţiului educaţional, are propriul echivalent în zona disciplinei şcolare – *controlul proximităţii*. Este de înţeles faptul că elevii vor avea mai puţin tendinţa de a încălca regulile de disciplină atunci când profesorul se află în apropierea lor. În context, pot fi explicate şi comportamentele de tipul ocupării cu prioritate a locurilor din spatele clasei, în detrimentul celor din faţă, deşi, cum arătam

mai sus, nu întotdeauna, distanţa mai mare dintre elevi şi profesori înseamnă şi o ieşire de sub controlul cadrului didactic.

„Prezenţa” profesorului în toate colţurile clasei nu presupune cu necesitate o invadare a spaţiului personal al elevilor. Uneori deplasarea sau staţionarea în zonele problematice ale clasei este

dificilă sau chiar imposibilă. Cu toate acestea controlul proximităţii se poate realiza şi prin intermediul altor mijloace: o glumă destinată strict celor din spatele clasei ori un comentariu uşor acid, pot atrage atenţia asupra faptului că profesorul stăpâneşte spaţiul educaţional al clasei, chiar fără o prezenţă fizică.

**Clădirea şcolii** Spaţiul educaţional este definit de ansamblul constituit din încăperea/încăperile

în care se desfăşoară activităţile didactice şi totalitatea inventarului din cadrul acestora. Din punct de vedere constructiv clădirea şcolii trebuie să răspundă unor exigenţe importante care ţin de:

* *Igiena activităţii* (un anumit volum şi un anumit spaţiu alocat pentru fiecare persoană);
* *Ergonomie* (dimensiunile sălii de clasă, dispunerea, raportul între iluminatul natural şi cel artificial, potenţialii stimuli perturbatori);
* *Funcţionalitate şi securitate* (adecvarea spaţiului la activitatea de bază, respectarea normelor PSI,etc.);
* *Estetică* (crearea unui spaţiu plăcut, stimulant).

Variabilitatea constructivă a şcolilor din ţara noastră, este extrem de mare şi cerinţele expuse mai

sus nu au fost întotdeauna respectate. Există însă între aceste exigenţe şi aspecte ce pot fi controlate de către cadrul didactic şi conducerile şcolilor. De multe ori, modelarea spaţiului educaţional este o chestiune care ţine de depăşirea unor „clişee”, de creativitatea şi dorinţa de implicare a cadrului didactic.

**Sala de clasă** Ca unitate funcţională de bază în cadrul şcolii, clasa reprezintă principalul spaţiu

de desfăşurare a multora dintre procesele educaţionale. Din punct de vedere arhitectural şi funcţional, elementele constructive ale clasei de elevi (formă, suprafaţă, volum) îşi găsesc fundamentarea în modul în care este gândit postul de lucru al elevului şi în principiile educaţionale şi funcţionale de bază.

Aceste principii se referă la:

* metode, strategii şi orientări instrucţionale şi educaţionale;
* normele de igienă complexă privind cadrul ambiental (culoare, luminozitate, ventilaţie, etc);
* obţinerea unui ambient cât mai plăcut, care determină estetica sălii de clasă;
* asigurarea unei mobilări adecvate din punct de vedere funcţional şi instrucţional.

Din analiza *tipurilor constructive* a sălilor de clasă din şcolile româneşti se observă că cele mai

frecvente forme pentru sala de clasă sunt pătratul şi dreptunghiul compact. Forma pătrată permite o flexibilitate mare în aranjarea mobilierului şi favorizează micşorarea distanţei de la tablă la ultimul rând de bănci.

*Suprafaţa şi volumul* unei clase sunt determinate de numărul minim şi maxim de elevi dintr-o

clasă în conformitate cu prevederile legale. Din punct de vedere arhitectural se consideră că suprafaţa optimă pentru un elev este în jurul a 1,5 mp. În ceea ce priveşte volumul claselor, normele arhitecturale prevăd un volum de aer care variază între 4,2 şi 6,6 metri cubi pentru un elev. Aerisirea (primenirea aerului) în sala de clasă se obţine relativ uşor în soluţiile constructive cu luminarea naturală bilaterală (cu ferestre pe doi pereţi) şi mai dificil în soluţia cu luminarea pe o singură parte (nu se asigură primenirea facilă a întregului volum de aer).

*Luminarea claselor* influenţează într-o manieră hotărâtoare activitatea educaţională. Raportul

dintre luminarea naturală şi cea artificială este extrem de importantă. De asemenea, este importantă şi orientarea claselor. O orientare optimă este cea către sud-est considerându-se că se asigură lumină de cea mai bună calitate (lumina de dimineaţă nu generează temperaturi mari şi nu este foarte puternică.

Luminarea naturală se asigură prin plasarea ferestrelor pe unul sau mai mulţi pereţi alăturaţi sau

opuşi. Un principiu constructiv de bază în arhitectura sălii de clasă susţine că suprafaţă vitrată trebuie să fie de minim 1/3 din suprafaţa pardoselii. Atât în luminatul natural cât şi în cel artificial este importantă obţinerea unei luminări cât mai uniforme pe suprafaţa de lucru. Pentru clasele de formă dreptunghiulară cea mai bună luminare se obţine prin plasarea ferestrelor pe una dintre laturile lungi, asigurându-se o lumină dirijată, de la stânga, care impune o anumită formă (tradiţională) de organizare a mobilierului educaţional. Pentru clasele de formă pătrată cu ferestre pe mai multe laturi se asigură o luminare multidirecţională. Acest principiu constructiv este mai rar în şcolile ţara noastră şi se referă mai ales la săli de clasă cu destinaţie specială (laboratoare).

*Circulaţiile* în cadrul sălii de clasă sunt importante din perspectiva asigurării principiilor de

securitate şi a respectării pe cât posibil a distanţelor sociale. Aranjarea mobilierului şcolar trebuie să asigure o maximă eficienţă funcţională; ariile de circulaţie şi culoarele dintr-o clasă trebuie să acopere aproximativ 15–20% din aria utilă. Acestea trebuie să asigure condiţii optime de evacuare în caz de calamităţi, iar dimensionarea şi aranjarea lor se face în funcţie de numărul de elevi.

Componenta cea mai importantă a spaţiului educaţional o constituie *mobilierul* educaţional. Din această categorie fac parte:

- piesele de mobilier destinate elevilor

- mobilierul rezervat cadrului didactic

- spaţiile de depozitare

- tablele şi avizierele clasei

Realizarea mobilierului şcolar trebuie să ţină cont de caracteristicile somatice ale elevilor şi

trebuie să fie adecvat spaţiului în care se defăşoară activitatea. În multe şcoli, din păcate, mobilierul din clase nu respectă cerinţele referitoare la caracteristicile somatice ale elvilor. Nu de puţine ori, găsim elevi din clasele mici care încearcă să se adapteze lucrului în bănci prea mari pentru ei, după cum găsim şi elevi din clasele terminale, de statura unor adulţi, care se înghesuie în aceleaşi bănci, mult prea mici pentru ei, de această dată.

Pe de altă parte, din perspectiva organizării procesului instrucţional, mobilierul trebuie instalat

şi reglat după obiectivele activităţii didactice. Atributele moderne ale mobilierului sălii de clasă sunt după Ullich (citat de R. Iucu):

* *simplitatea*
* *funcţionalitatea*
* *Durabilitatea*
* *Instrucţionalitatea*
* *modularitatea*

Specialiştii în ergonomie şcolară sunt preocupaţi în momentul de faţă de realizarea unui

mobilier al sălii de clasă care poate să ofere elevului atât autonomia funcţională cât şi posibilitatea de organizare a activităţii educaţionale pe grupuri de elevi.

Un alt element referitor la modelarea spaţiului educaţional se referă la aranjarea şi la plasarea

catedrei. De cele mai multe ori catedra a fost utilizată ca semn al diferenţei de roluri dintre cei doi

parteneri educaţionali; în plus, din punctul de vedere al teoriei comunicării, catedra a constituit o piedică în ceea ce priveşte deschiderea unor canale de comunicare. Aşezarea acesteia este importantă, din perspectiva semnalelor pe care le poate transmite; plasarea în faţa clasei, în centru, poate fi percepută ca o „barieră” în comunicare şi ca un element de demarcare a unui spaţiu rezervat strict profesorului (spaţiu ce poate include podiumul şi tabla). Pe de altă parte, o plasare a catedrei în faţă şi lateral, într-o poziţie perpendiculară pe şirurile de bănci îi permite profesorului să controleze mult mai uşor clasa şi tabla, dintr-o poziţie „deschisă către comunicare”.

Spaţiile de depozitare a materialelor didactice din clase, trebuie să se încadreze funcţional şi

estetic în atmosfera general şi, de asemenea, trebuie să asigure securitatea celor depozitate.

De multe ori, învăţarea poate fi asimilată unei experienţe senzoriale multiple. De aceea şi canalele de transmitere a informaţiilor trebuie să fie multiple. Informaţia vizuală poate juca astfel un rol

foarte important în educarea elevilor şi poate constitui baza constituirii unei culturi estetice în cadrul clasei de elevi. Încercările de structurare a unei culturi de grup, de dezvoltare a unei identităţi a clasei în cadrul organizaţiei şcolare, pot oferi „materia primă” pentru crearea unor seturi de informaţii vizuale (sub forma diverselor materiale ce împodobesc clasa) şi care pot contribui la estetica spaţiului educaţional.

De multe ori, formarea colectivului de elevi la început de ciclu educaţional începe cu elementele

exterioare, inclusiv de amenajare estetică şi pavoazarea clasei de elevi. Unele componente estetice pot avea atât rol didactic (hărţi, tablouri ale scriitorilor, citate) dar şi rolul de conturare a unei identităţi a clasei (fotografii ale elevilor, simboluri, sloganuri).

De asemenea, un alt aspect important în amenajarea spaţiului educaţional se referă la elementele de expunere vizuală (gazete de perete, buletine informative, etc.) care au drept scop transmiterea de informaţii privind rutinele clasei ori şcolii, programe de activităţi, realizări deosebite ale indivizilor sau colectivelor. În cazul acestor elemente trebuie respectate o serie de exigenţe ce pleacă de la captarea şi menţinerea atenţiei elevilor (culori, contrast, elemente grafice, volum de informaţii, iluminare, estetică).

Decizia asupra organizării şi aranjării mobilierului depinde de tipul acestuia, de spaţiul aflat la

dispoziţia cadrului didactic, de stilul de predare şi tipul lecţiei, de necesitatea stabilirii unor culoare de deplasare în clasă atât pentru profesor cât şi pentru elevi (atât din perspectiva desfăşurării lecţiei cât şi a siguranţei).

Un aspect important privitor la ergonomia clasei - este cel al *modularităţii* mobilierului şcolar,

astfel încât, acesta să poată fi organizat şi reorganizat în funcţie de sarcinile didactice.

Multiple observaţii ale cadrelor didactice au evidenţiat faptul că, de multe ori, elevi aflaţi în

anumite zone ale clasei sunt mai atenţi şi mai implicaţi decât alţii. Parţial acest lucru se explică prin alegerea deliberată a acestor locuri de către elevii mai comunicativi şi mai interesaţi, dar, pe de altă parte, şi maniera de dispunere a băncilor poate stimula participarea activă a elevilor la ore dar şi o comunicare mai bună.

Aşezarea în bănci a elevilor şi problema vizibilităţii la tablă a condus la diverse modalităţi de

abordare a problemei. Apar astfel constrângeri de ordin fizic şi medical, aspecte privind eficienţa actului educaţional (captarea atenţiei elevilor, antrenarea în activităţi a întregi clase, învăţarea în grupuri).

Evident nu există soluţii magice, iar rezolvările practice nu pot decât să răspundă parţial exigenţelor enumerate mai sus.

Dispunerea a mobilierului în manieră tradiţională (3 rânduri de bănci, fiecare cu câte 2 locuri)

se pretează mai ales pentru activităţile de tip frontal şi, conform unor studii (McLeod, Fisher, Hoover, 2003), această dispunere favorizează, din perspectiva activării şi a captării atenţiei, doar elevii aflaţi în faţă şi în centru; cei din spatele şi lateralele clasei sunt mai puţin stimulaţi.

Pentru a înlătura neajunsurile mobilierului şcolar tradiţional (bănci fixe cu câte două locuri,

dispuse pe 3 rânduri) există o serie de alternative.

O primă perspectivă ar fi înlocuirea băncilor „tradiţionale” cu pupitre individuale care se bucură

de atributul modularitatăţii şi oferă posibilitatea de rearanjare a mobilierului în funcţie de strategia

instrucţională adoptată de cadrul didactic (individuală, în grupuri mici, în grupuri mari, frontal). Catedra va fi poziţionată în faţa clasei, lateral-dreapta, pentru a controla vizual clasa dar şi pentru a elimina “bariera formală” dintre elevi şi profesor.

În cazul în care nu este posibilă înlocuirea băncilor clasice cu pupitre individuale, poate fi luată

în considerare posibilitatea permutării periodice a elevilor în bănci. Chiar dacă nu este întotdeauna o soluţie foarte agreată, rotaţia periodică în ceea ce priveşte aşezarea elevilor în bănci poate compensa unele dintre neajunsurile mobilierului tradiţional, permiţând tuturor elevilor să se bucure de „avantajele şi dezavantajele” primului şi ultimului rând de bănci.

Controlul asupra spaţiului clasei de elevi poate fi obţinut şi prin modalitatea de poziţionare a

catedrei. Unele modele de aranjare a mobilierului clasei plasează catedra în spatele clasei. Avantajele acestei modalităţi se referă la posibilitatea de a controla comportamentul elevilor, mai ales în cazul în care sunt alocate sarcini de lucru individuale sau atunci când este vorba despre evaluări. În plus, prin plasarea catedrei în spatele clasei este eliminată „bariera” formală pe care unii profesori o interpun între ei şi clasă. Evident, în acest caz pot apare şi dezavantajele „lipsei simbolului autorităţii” profesorului din faţa clasei.

Stimularea comunicării, nevoia controlului asupra clasei, „spargerea barierelor” de statut dar şi

exigenţele instrucţionale au impus modalităţi considerate a fi mai eficiente decât formele considerate tradiţionale. Vorbim despre modele de dispunere a mobilierului şcolar în formă de în semicerc sau în „U”. Acest model stimulează interacţiunea între elevi, deschiderea de multiple canale de comunicare şi o bună participare la discuţii.

O variantă a acestei modalităţi de aranjare a clasei, în special atunci când este vorba despre

săli cu destinaţie specială (laboratoare, săli de desen) este aşa-numita aşezare „în cerc sau „în

careu”. Acest model facilitează demonstraţia ca metodă de predare-învăţare.

O serie de autori (Marzano, Marzano, Pickering, 2003) sugerează un set de principii generale

privind aranjarea clasei:

* Profesorul trebuie să aibă un control vizual „rezonabil” asupra tuturor elevilor;
* Elevii trebuie să aibă o vizibilitate foarte bună asupra prezentărilor, demonstraţiilor, tablei, etc.;
* Materialele didactice utilizate frecvent trebuie să fie uşor accesibile;
* Zonele de circulaţie şi culoarele trebuie să faciliteze accesul facil şi rapid în şi din clasă;
* Aranjarea mobilierului clasei trebuie să faciliteze aranjarea rapidă a elevilor în perechi, grupuri mici,grupuri mari;

Sălile de clasă trebuie să fie organizate şi poziţionate astfel încât să evite apariţia stimulilor

senzoriali care pot conduce către distragerea atenţiei elevilor.

Se impune să amintim şi alte câteva elemente legate de managementul spaţiului educaţional.

Este vorba despre organizarea, în principal în învăţământul preprimar şi primar a unor „zone

instrucţionale” de tipul centrelor de învăţare şi a centrelor de interes (cu precădere în învăţământul detip step-by-step). Acestea, îşi găsesc, de regulă, locul pe lateralele sau în spatele clasei.

De asemenea, în condiţiile pătrunderii şi folosirii accentuate a computerelor în cadrul procesului educaţional, trebuie avute în vedere o serie de elemente speciale în organizarea spaţiului.

În cadrul laboratoarelor de informatică, designul mobilierului trebuie să aibă în vedere elementele legate de: hardware, traseele electrice şi cablaje, spaţiile de deplasare, luminarea sălii

(direcţia din care vine lumina naturală şi cea artificială), în sensul că este contraindicat ca lumina să bată direct în monitoarele ordinatoarelor.

Organizarea posturilor individuale de lucru trebuie să ţină cont de necesitatea menţinerii

controlului vizual al profesorului asupra fiecărui elev. În cazul utilizării computerelor pentru evaluări trebuie evitată situaţia în care elevii pot observa monitoarele colegilor. Atunci când o staţie de lucru este utilizată simultan de 2-3 elevi trebuie asigurat spaţiul fizic necesar pentru ca toţi să stea confortabil şi să aibă vizibilitate corespunzătoare. Pentru o bună eficienţă, mobilierul poate fi aranjat în formă de „L”, în formă de „U” sau în grupuri de 4-6 posturi de lucru. Acestea sunt doar câteva elemente privind organizarea spaţiului sălii de clasă. Practica, experienţa educaţională dar şi posibilităţile materiale ce definesc instituţia şcolară pot aduce modalităţi specifice de rezolvare a provocărilor legate de spaţiunl educaţional.